

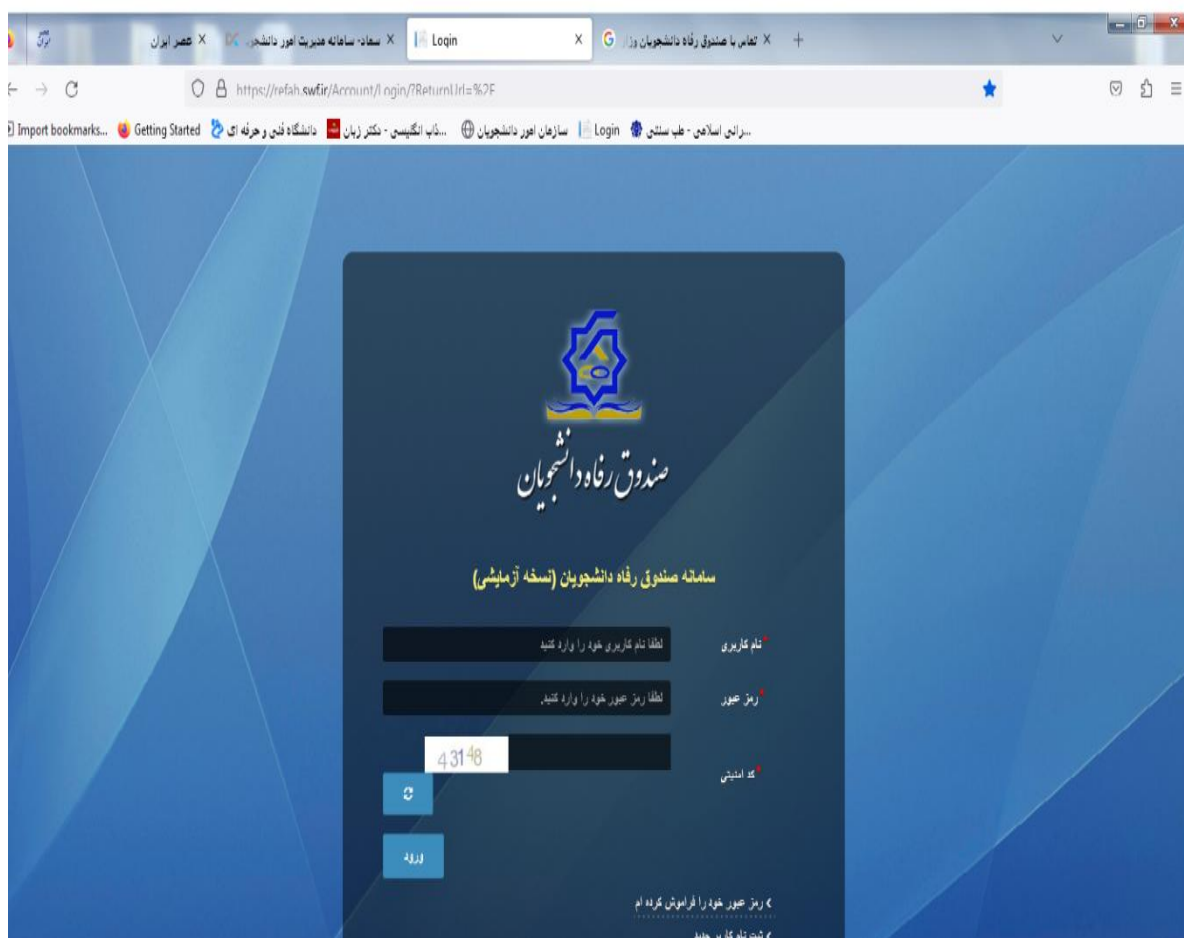
فایل آموزشی نحوه درخواست وام در سایت صندوق رفاه دانشجویان

به اطلاع کلیه دانشجویان **ورودی جدید** ساکن خوابگاه می‌رساند جهت ثبت درخواست اقامت در خوابگاه و واریز اجاره بهای خود بایستی به آدرس اینترنتی <https://refah.swf.ir> مراجعه نمایند و انتخاب گزینه **ثبت کاربر جدید** نسبت به ثبت نام در صندوق رفاه دانشجویان وزارت علوم اقدام نمایند.

توجه : شماره همراه دانشجویان باید به نام خود دانشجو باشد در غیر این صورت سیستم خطا می‌دهد

بعد از ورود به سامانه صندوق رفاه دانشجویان مطابق راهنمای ذیل عمل نمایند

۱- ورود به سامانه با وارد کردن آدرس اینترنتی <https://refah.swf.ir>



The screenshot shows the login page of the Refah Student Welfare Fund website. The page has a blue background with a central dark blue box containing the logo and text. The text reads: "صندوق رفاه دانشجویان" (Refah Student Welfare Fund) and "سامانه صندوق رفاه دانشجویان (نسخه آزمایشی)" (Refah Student Welfare Fund System (Trial Version)). Below this, there are three input fields for login: "نام کاربری" (Username) with the placeholder "لطفا نام کاربری خود را وارد کنید" (Please enter your username), "رمز عبور" (Password) with the placeholder "لطفا رمز عبور خود را وارد کنید" (Please enter your password), and "کد امنیتی" (Security Code) with a CAPTCHA image showing "43148". There are also buttons for "ورود" (Login) and "فراموشی رمز عبور" (Forgot Password). At the bottom, there is a note: "رمز عبور خود را فراموش کرده‌ام" (I forgot my password) and "ثبت نام کاربر جدید" (Register new user).

انتخاب گزینه ثبت نام کاربر جدید

-مطابق شکل ذیل کد ملی و شماره همراهی که به نام خود دانشجو می باشد را در قسمت مربوطه وارد نموده و با زدن قسمت بررسی شماره تلفن وارد صفحه بعدی شوید.

ثبت نام

برای ثبت یک حساب کاربری، اطلاعات خود را وارد نمایید.

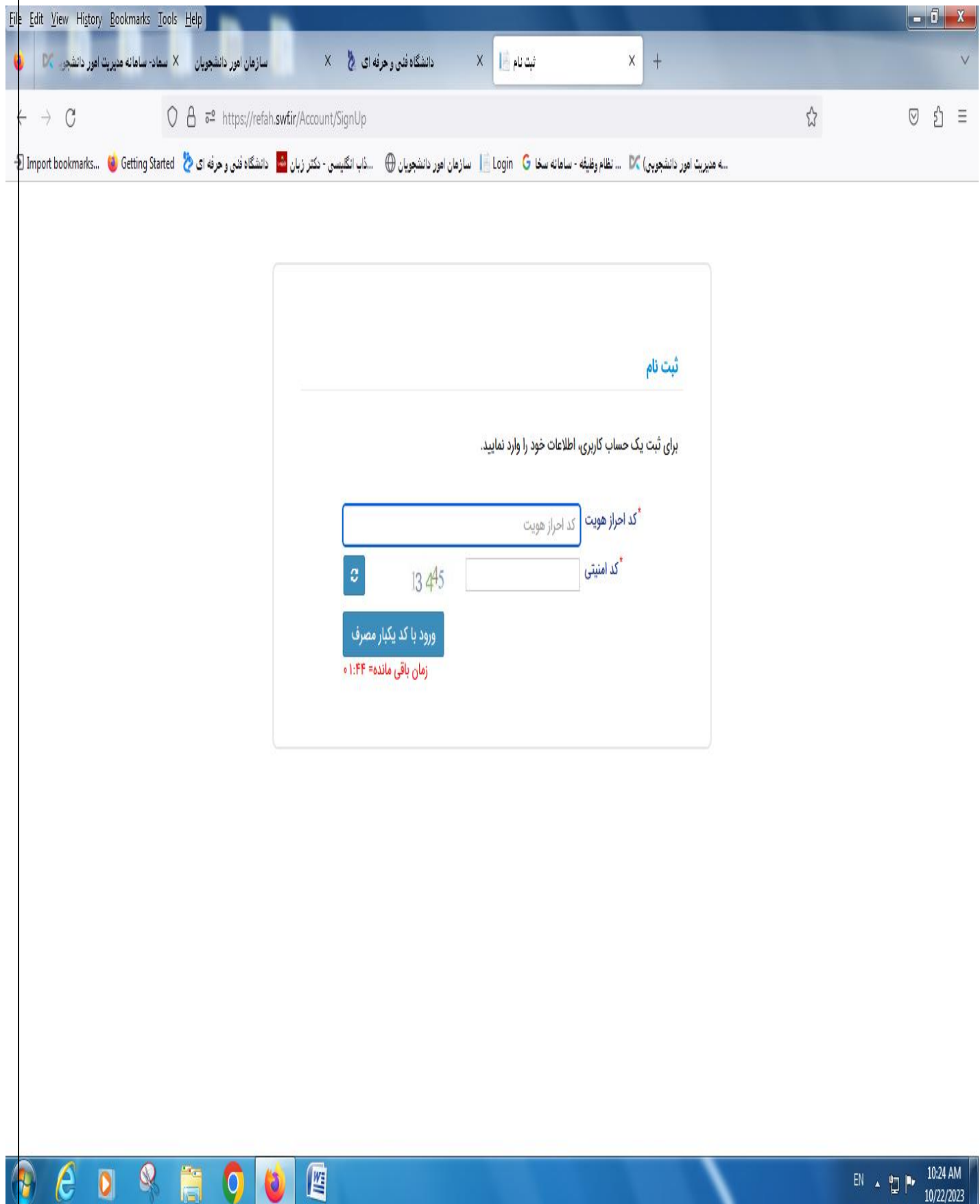
کد ملی *

شماره موبایل *

کد امنیتی * ۲۷۵۲۹

بررسی شماره تماس

کد پیامک شده به گوشی همراه خود را در سمت کد اهراز هویت وارد نمایید و کد امنیتی نشان داده شده را در کادر مربوطه بنویسید و دکمه ورود با کد یکبار مصرف را بزنید. (طبق شکل ذیل)



در صفحه بعد اطلاعات خواسته شده را وارد نمایید. (مطابق شکل ذیل)

دقت شود که رمز شامل ترکیبی از حروف بزرگ و کوچک و اعداد و کاراکترهایی مثل @ می باشد مانند
Vn1363@1234



ثبت نام

برای ثبت یک حساب کاربری، اطلاعات خود را وارد نمایید.

کد ملی (نام کاربری)

شماره موبایل

تاریخ تولد ۱۳۸۳/۰۷/۱۶

نشانی الکترونیکی @gmail.com

رمز عبور

تکرار رمز عبور

کد امنیتی ۷۵۷۱۸

ثبت نام



بعد از آن دوباره وارد سایت <https://refah.swf.ir> شده و با وارد نمودن کد ملی خود و رمز خود وارد سیستم صندوق رفاه دانشجویان وزارت علوم شوید (مطابق شکل ذیل)

The screenshot shows the Refah Student Portal interface. At the top, there's a navigation bar with a logo and a search bar. Below the navigation bar, there are four colored cards representing different services: "وام دانشجویی" (Student Loan) in red, "وام دانشجویی" (Student Loan) in orange, "وام دانشجویی" (Student Loan) in green, and "وام دانشجویی" (Student Loan) in blue. Below these cards, there's a table with the title "اخبار و اطلاعیه ها" (News and Announcements). The table has columns for "عنوان" (Title), "تاریخ" (Date), and "فایل ها" (Files). The first row shows a title "اطلاعیه در خصوص ثبت شماره شب و حساب دانشگاه ها و مراکز آموزش عالی برای وام شهریه" (Notice regarding the registration of university numbers and accounts and higher education centers for tuition loan), a date "۱۴۰۲/۰۴/۱۱", and a file icon. On the right side of the dashboard, there's a sidebar with a search bar and a list of links: "داشبورد" (Dashboard), "کارتابل" (Dashboard), "ثبت نام" (Registration), "تکمیل اطلاعات" (Complete Information), "راهنمای کاربری" (User Guide), and "پشتیبانی" (Support). At the bottom of the page, there's a footer with the URL "https://refah.swf.ir/Refah/Client" and a copyright notice "© ۲۰۲۲ کلیه حقوق این نرم افزار برای شرکت ویزن محفوظ است." (All rights reserved for the company Vison).

در صفحه صندوق رفاه از قسمت (ثبت نام) تکمیل اطلاعات) را بنزید و روی نام دانشجو کلیک نموده و موارد خواسته شده را تکمیل نمایید. (مطابق شکل‌های ذیل)

File Edit View History Bookmarks Tools Help

https://refah.swfir/Refah/Client

Import bookmarks... Getting Started ... نظام وظیفه - سامانه سخا ... دانشگاه فنی و حرفه ای ... سازمان امور دانشجویان ...

تکمیل اطلاعات

جستجو...

کلمی نام نام خانوادگی نام پدر تاریخ تولد

ثبت نام

تکمیل اطلاعات

راهنمای کاربری

پشتیبانی

نمایش ۱ تا ۱ از ۱ رکورد

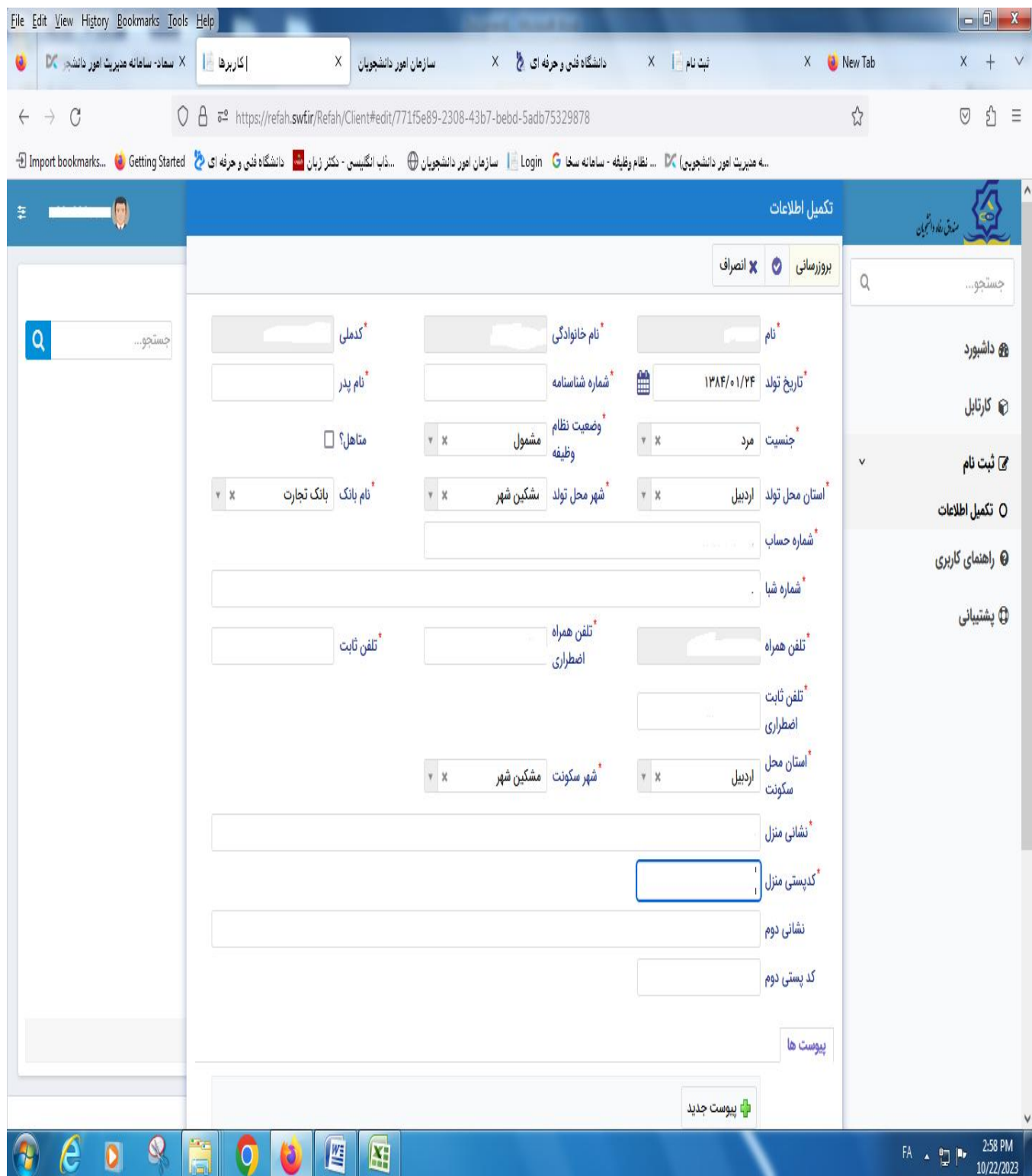
صفحه ۱ / ۱

۲۰

https://refah.swfir/Refah/Client#Refah-Client/6609b5e9-92e2-4ead-b959-797b92fe22ff

© ۲۰۲۲ کلیه حقوق این نرم افزار برای شرکت ویزن محفوظ است.

10:28 AM 10/22/2023



دقت شود که در قسمت حساب مربوطه باید شماره حساب و شماره شبا ، باید شماره حساب و شماره شبای **بانک تجارت** که به نام خود دانشجو می باشد قید شود. در غیر این صورت سیستم خطا می دهد. و پس از تکمیل کردن موارد فوق دکمه بروزرسانی را بزنید تا ثبت نام شما کامل شود .

بعد از انجام مراحل فوق آزمونی (**ثبت نام** ← **ثبت مقطع شده**) و اطلاعات خواسته شده را مطابق شکل ذیل تکمیل نمایید و سپس دکمه ذخیره را بزنید

File Edit View History Bookmarks Tools Help

New Tab x مقطع تحصیلی | دانشگاه فنی و حرفه ای x +

← → ↻ 🔒 https://refah.swfir/Refah/StudentStage#new ☆ 🔒 📁 ☰

🔖 Import bookmarks... 🚀 Getting Started 🌐 دانشگاه فنی و حرفه ای 📄 کتاب انگلیسی - دکتر زبان 🌐 سازمان امور دانشجویان 🗑 Login 🌐 ... نظام وظیفه - سامانه سخا 📧 ... مدیریت امور دانشجویی

☰ 👤 [Profile Picture] ☰

مقطع تحصیلی جستجو...

🔍 جستجو...

نام دانشگاه رشته تحصیلی وضعیت مقطع

مقطع تحصیلی ذخیره ✕ انصراف

نام دانشگاه	رشته تحصیلی	وضعیت مقطع
گاردانی	نوع تحصیل *	✕ ▼
نام دانشگاه *	دانشگاه =انتخاب=	▼
رشته تحصیلی *	شماره * دانشجویی	▼
ترم تحصیلی *		▼
ورودی		۱۴۰۲/۱

رکوردی وجود ندارد ⏪ ⏩ ۱ / صفحه ۲۰ ▼

© ۲۰۲۲ کلیه حقوق این نرم افزار برای شرکت وبزن محفوظ است.

قسمت مقطع تحصیلی : کاردانی یا کارشناسی ناپیوسته

نوع تحصیل: دانشگاه ملی مهارت (برای دوره های روزانه)

ترم ورود: ترم ورود دانشجو به دانشگاه بر حسب شماره دانشجویی : به طور مثال برای شماره دانشجویی ۹۹۲۱۱۱۰۱۳۳
ترم ورود را ۹۹۱/۲ می زنیم و برای ۰۲۱۱۱۰۱۳۳۲۴۰ ترم ورود را ۱۴۰۲/۱ انتخاب می کنیم

بعد از تکمیل مراحل فوق از منوی (تسهیلات — ثبت سند تعهد) را انتخاب می کنیم و دکمه سند تعهد جدید را می زنیم (مطابق شکل ذیل)

The screenshot displays the Refah SWFIR web application interface. The browser address bar shows the URL: <https://refah.swfir/Refah/Collateral#>. The application header includes a search bar and a navigation menu. The main content area features a table with columns: "تاریخ سند تعهد" (Commitment Date), "رمز تصدیق" (Confirmation Code), "حد اکثر ارزش" (Maximum Value), "شناسه سند تعهد" (Commitment ID), and "نتیجه بررسی" (Review Result). A row of data is visible with the date "۱۴۰۰/۰۳/۱۰" and the value "۶۰۰,۰۰۰,۰۰۰". A button labeled "سند تعهد جدید" (New Commitment) is highlighted with a red box. The right sidebar contains a search bar and a list of navigation items, including "ثبت سند تعهد" (Register Commitment), which is also highlighted with a red box. The footer of the application shows the copyright notice: "© ۲۰۲۲ کلیه حقوق این نرم افزار برای شرکت ویژن محفوظ است." (All rights reserved for Vision Company, 2022).

در قسمت سند تعهد ، شناسه روی سند تعهد ، رمز تصدیق را وارد کرده و دکمه استعلام را می زنیم بعد کل مشخصات سند تعهد به صورت خودکار آورده می شود. و در قسمت پیوست سند تعهد را بارگزاری می کنیم.

(مطابق شکل ذیل)

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://refah.swfir/Refah/Collateral#new>. The page title is 'ثبت سند تعهد' (Commitment Document Registration). The form includes the following fields:

- شناسه سند تعهد (Commitment Document ID): A text box with a blue border.
- رمز تصدیق (Confirmation Code): A text box with a blue border.
- استعلام (Check): A button with a blue border.
- تاریخ سند تعهد (Commitment Document Date): A date picker.
- شماره ثبت سند (Document Registration Number): A text box.
- دفترخانه (Notary Office): A text box.
- حداکثر ارزش (Maximum Value): A text box.
- توضیحات سند (Document Comments): A large text area.
- ضمیمه (Attachment): A button with a blue border.
- مدارک سند کسر از حقوق (Documents of the document deducted from rights): A button with a blue border.

Below the form is a table for attachments:

کدملی	نام	نام خانوادگی	شماره همراه	شماره حکم کارگزینی

The right sidebar contains a search bar and a list of links: داشبورد (Dashboard), کارتابل (Cartable), ثبت نام (Registration), تسهیلات (Facilities), ثبت ویژگی ها (Register Features), ثبت سند تعهد (Register Commitment Document), درخواست وام (Loan Request), خوابگاه (Dormitory), تعیین وضعیت (Determine Status), پرداخت بدهی (Pay Debt), پرونده (File), راهنمای کاربری (User Guide), and پشتیبانی (Support).

در قسمت ضامن، مشخصات ضامن به همراه حکم کارگزینی و شماره حکم کارگزینی ضامن را وارد کرده و در قسمت پیوست جدید نیز حکم کارگزینی ضامن را بارگزاری می کنیم. (مطابق ۲ شکل ذیل)

The screenshot shows the 'ویرایش ضامن' (Edit Collateral Guarantor) form. The form includes fields for 'کد ملی' (National ID), 'نام خانوادگی' (Last Name), 'نام' (First Name), 'تاریخ تولد' (Date of Birth), 'شماره همراه' (Mobile Number), 'کدپستی محل کار' (Work Postcode), 'تاریخ حکم کارگزینی' (Date of Appointment), and 'تاریخ پروانه کسب' (Date of License). A dropdown menu for 'نوع ضامن' (Type of Guarantor) is open, showing options like 'مستمری بگيران تامین اجتماعی' (Social Security Guarantor). A green button labeled 'پیوست جدید' (New Attachment) is highlighted with a black box.

The screenshot shows the 'ویرایش ضامن' (Edit Collateral Guarantor) form, specifically the 'پیوست جدید' (New Attachment) section. It includes fields for 'نوع ضامن' (Type of Guarantor), 'تاریخ تولد' (Date of Birth), and 'نوع پیوست' (Type of Attachment). A dropdown menu for 'نوع پیوست' is open, showing options like 'گواهی اشتغال (مطابق آیین نامه دریافت وام)' (Employment Certificate (According to the Loan Disbursement Regulation)). A file upload button labeled 'انتخاب فایل' (Select File) is highlighted with a black box, and a file named 'بیش تعاین حکم مستمری بگيران.pdf' is shown being uploaded.

بعد از آن در صفحه اصلی منوی (تسهیلات — درخواست وام) را انتخاب می کنیم و دکمه درخواست وام جدید را می زنیم . (مطابق شکل ذیل)

The screenshot displays the Refah Loan Management System (RMS) web application. The browser window shows the URL <https://refah.swf.ir/Refah/LoanApply#>. The page features a blue header with the university logo and navigation menu. The main content area shows a table of loan requests with columns for status, date, amount, type, and category. A sidebar on the right contains a search bar and a list of navigation items, with 'درخواست وام' (Loan Request) highlighted. The footer shows the system version 2.0.24 and copyright information.

مقطع	نوع وام	مبلغ درخواستی	تاریخ درخواست	تاریخ تغییر وضعیت	وضعیت وام درخواستی
کاردانی	تسهیلات تحصیلی - تحصیلی	۱۵,۰۰۰,۰۰۰	۱۳۹۹/۱۱/۱۵	۱۳۹۹/۱۱/۱۵	پرداخت شده
کاردانی	تسهیلات ضروری - ضروری	۵۰,۰۰۰,۰۰۰	۱۳۹۹/۱۱/۱۵	۱۳۹۹/۱۱/۱۵	پرداخت شده

درخواست وام جدید

جستجو...

دانشپورد

کارتابل

ثبت نام

تسهیلات

ثبت ویژگی ها

ثبت سند تعهد

درخواست وام

خوابگاه

تعیین وضعیت

پرداخت بدهی

پرونده

راهنمای کاربری

پشتیبانی

نمایش ۱ تا ۲ از ۲ رکورد

صفحه ۱ / ۱

۲۰

© ۲۰۲۴ کلیه حقوق این نرم افزار برای شرکت ویژن محفوظ است.

8:47 AM
10/28/2023

در قسمت وام جدید ، وام پایه را وام ضروری یا وام تحصیلی انتخاب کرده و نوع وام را هم اگر ضروری باشد به عنوان مثال وام خرید لوازم کمک آموزشی انتخاب می کنیم. اگر هم وام پایه تسهیلات تحصیلی بود نوع وام را وام تحصیلی را انتخاب می کنیم . (مطابق شکل ذیل)

The screenshot shows the 'Refah' portal interface for applying for a new loan. The browser address bar shows the URL: <https://refah.swfir/Refah/LoanApply#new>. The page title is 'درخواست وام جدید' (New Loan Request). The form includes the following fields and options:

- نوع وام:** (Loan Type) - A dropdown menu is open, showing options: 'خرید لوازم کمک آموزشی' (Educational Loan), 'قوت پدر، مادر، همسر یا فرزند دانشجو' (Student's Father, Mother, Spouse, or Child), 'دانشجوی توان خواه' (Disability Student), 'دانشجوی حادثه دیده در سوانح و تصادفات' (Accident Victim Student), 'بیماری خاص و پرهزینه دانشجو و یا یکی از اعضاء تحت تکفل وی' (Special and expensive disease of the student or one of the members under his/her care), 'حوادث و بلیای طبیعی' (Natural disasters and accidents), 'عنوان وام' (Loan Title).
- وام پایه:** (Basic Loan) - A dropdown menu is open, showing options: 'تسهیلات ضروری' (Essential Facilities), 'شماره ترم' (Term Number) - 4, 'مبلغ درخواستی' (Requested Amount) - 70,000,000, 'در حال بروزرسانی...' (Updating...).
- تسهیلات:** (Facilities) - A dropdown menu is open, showing options: 'ثبت ویژگی ها' (Register Features), 'ثبت سند تعهد' (Register Commitment Document), 'درخواست وام' (Loan Request), 'خواهنگاه' (Request), 'تعیین وضعیت' (Determine Status), 'پرداخت بدهی' (Pay Debt), 'پرونده' (File), 'راهنمای کاربری' (User Guide), 'پشتیبانی' (Support).
- پایه:** (Base) - A dropdown menu is open, showing options: 'ثبت ویژگی ها' (Register Features), 'ثبت سند تعهد' (Register Commitment Document), 'درخواست وام' (Loan Request), 'خواهنگاه' (Request), 'تعیین وضعیت' (Determine Status), 'پرداخت بدهی' (Pay Debt), 'پرونده' (File), 'راهنمای کاربری' (User Guide), 'پشتیبانی' (Support).
- پایه:** (Base) - A dropdown menu is open, showing options: 'ثبت ویژگی ها' (Register Features), 'ثبت سند تعهد' (Register Commitment Document), 'درخواست وام' (Loan Request), 'خواهنگاه' (Request), 'تعیین وضعیت' (Determine Status), 'پرداخت بدهی' (Pay Debt), 'پرونده' (File), 'راهنمای کاربری' (User Guide), 'پشتیبانی' (Support).

The 'Submit' button is highlighted with a red box. The form also includes a checkbox for 'کلیه قوانین و مقررات دریافت و بازپرداخت تسهیلات درخواستی را مطالعه نموده و می پذیرم' (I have read and accept all the rules and regulations of receiving and repaying the requested facilities).

در قسمت پیوست جدید مدارک لازم به نوع وام را بارگزاری می کنیم مثلا اگر نوع وام خرید لوازم کمک آموزشی بود فاکتور خرید لپ تاپ یا گوشی را بارگزاری کرده و در انتها کلید ذخیره را می زنیم. (مطابق شکل ذیل)

بعد از آن ثبت درخواست خود را به کارشناس امور دانشجویی اطلاع دهید تا درخواست شما را تایید نماید.